Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №325
Фрунзенского района города Санкт-Петербурга

ПРИНЯТ
Решением
Педагогического совета ГБОУ школы № 325
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
№ 1 от «30» августа 2022 г
УЧТЕНО
Мотивированное мнение
Совета родителей
Протокол № 4 от «16» мая 2022г.
УЧТЕНО
Мотивированное мнение
совета обучающихся
«16» мая 2022г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом по ГБОУ школе № 325
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
от «31» августа 2022г. № 280
Директор школы_____О.Б. Рогозина

ПОДПИСАНО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 325
Фрунзенского района Санкт – Петербурга
Пер. Альпийский, д.5, корпус 2, Санкт – Петербург, 192239
тел/факс (812) 773-43-32, e-mail: info.sch325@obr.gov.spb.ru

Положение
о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга» (далее — Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и уставом образовательной организации;
- санитарными-правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 15.04.2022 № 801-р «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений

Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2022/2023 учебном году» (далее — распоряжение №801-р).

- Уставом и локальными актами образовательной организации, регламентирующими образовательную деятельность;
- Основными образовательными программами ГБОУ школы № 325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом ГБОУ школы №325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее — образовательной организации), устанавливающим функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.

1.3. Режим работы образовательной организации в соответствии с настоящим Положением определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.4. Целями установления режима занятий обучающихся являются:

- упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами;
- обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.

2.1. Режим работы Образовательного учреждения: понедельник - пятница с 8.00 до 19.00 часов, суббота с 8.00 до 15.00 часов. В воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, Образовательное учреждение не работает.

2.2. Организация образовательного процесса в образовательной организации регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, планом внеурочной деятельности, расписанием уроков, занятий внеурочной деятельности.

2.3. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации ообразовательной организации номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ообразовательной организации.

2.4. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9,11 классах; в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды:

для обучающихся по программам начального общего и основного общего образования (1-4, 5-9 классы) учебные периоды — четверти (количество четвертей — 4);

для обучающихся по программе среднего общего образования (10-11 классы) учебные периоды — полугодия (количество полугодий — 2).

2.6. Для обучающихся 1-7 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для обучающихся 8-11 классов — шестидневная учебная неделя.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов — не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю — 5 уроков, за счет урока физической культуры,

для обучающихся 2 – 4 классов — не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,

для обучающихся 5 – 6 классов — не более 6 уроков,

для обучающихся 7 – 11 классов — не более 7 уроков.

Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

2.7. Учебные занятия организуются в одну смену.

2.8. Начало занятий в 9.00. В случае возникновения чрезвычайной ситуации время начала занятий для некоторых классов может быть изменено в соответствии с приказом руководителя образовательной организации. Учебные занятия должны начинаться не ранее 8 часов, а заканчиваться не позднее 19 часов.

2.9. Продолжительность урока:

1 класс — в сентябре, октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, динамическая пауза после 2-го урока, в ноябре – декабре по 4 урока по 40 минут каждый, динамическая пауза после 2-го урока; январь – май по 4 урока по 40 минут каждый, динамическая пауза после 2-го урока;

2 – 11 классы — 45 минут.

2.10. Перед началом каждого урока и в конце урока подается звонок.

Расписание звонков (исключая период адаптации первоклассников):

1 классы

- сентябрь-декабрь

Компоненты учебного дня	**Время урока**	**Продолжительность перемены**
1 урок	09.00– 09.35	25 минут
2 урок	10.00– 10.35	20 минут
3 урок	10.55–11.30	25 минут
4 урок	11.55– 12.30	15 минут
5 урок	12.45- 13.20	

- январь-май

Компоненты учебного дня	**Время урока**	**Продолжительность перемены**
1 урок	09.00 – 09.40	20 минут
2 урок	10.00 – 10.40	15 минут
3 урок	10.55– 11.35	20 минут
4 урок	11.55– 12.35	10 минут
5 урок	12.45- 13.25	

2-4 классы

Компоненты учебного дня	**Время урока**	**Продолжительность перемены**
1 урок	09.00 – 09. 45	15 минут
2 урок	10.00 – 10.45	15 минут
3 урок	11.00– 11.45	15 минут
4 урок	12.00– 12.45	20 минут
5 урок	13.05– 13.50	

5-11классы

Компоненты учебного дня	**Время урока**	**Продолжите6льность перемен**
1 урок	9.00—9.45	10 минут
2 урок	9.55—10.40	15 минут
3 урок	10.55—11.40	15 минут
4 урок	11.55—12.40	20 минут
5 урок	13.00—13.45	15 минут
6 урок	14.00—14.45	10 минут
7 урок	14.55—15.40	10 минут
8 урок		

По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по школе и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.11. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года, а также в случае изменения расписания уроков и утверждается руководителем образовательной организации.

2.12. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя.

2.13. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.14. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения руководителя образовательной организации, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.15. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.16. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.17. Прием родителей (законных представителей) руководителем образовательной организации осуществляется каждый вторник с 16.00 до 18.00.

2.18. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.19. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.20. Всем педагогам при ведении журналов следует руководствоваться Положением о ведении электронного журнала.

2.21. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти. Перенос аттестации по уважительным причинам может быть разрешен только по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

2.22. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

2.23. График питания обучающихся утверждается руководителем образовательной организации ежегодно.

2.24. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.25. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному руководителем образовательной организации.

2.26. Выход на работу учителя или любого сотрудника школы после болезни возможен только по предъявлению руководителю образовательной организации больничного листа.

2.27. При использовании электронных средств обучения во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. При использовании книжных учебных изданий гимнастика для глаз должна проводиться во время перемен.

2.28. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.29. Изменение в режиме работы школы определяется приказом руководителя образовательной организации в соответствие с нормативными правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.30. Все обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.31. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

2.32. Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования проводится в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513, «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 190/1512, а также иными нормативно-правовыми документами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

3. Режим работы образовательной организации в каникулы.

3.1. По окончании каждой четверти следуют каникулы — плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством образовании и календарным учебным графиком. Продолжительность каникул в осенние, зимние и весенние каникулы должна быть не менее 7 календарных дней. Для обучающихся 1 класса в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.2. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно - вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

3.3. Образовательная организация организует летний отдых обучающихся на базе городских лагерей района, загородных лагерей — для детей, требующих особого педагогического внимания.

4. Режим внеклассной работы, внеурочной деятельности.

4.1. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, работы кружков, секций, групп продленного дня.

4.2. Организация внеурочной деятельности регламентируется Программой по внеурочной деятельности рассчитаны на ежедневное проведение занятий во внеурочное время.

4.2.1. **1-4 классы**

Продолжительность занятий внеурочной деятельности их количество в неделю, расписание определяется приказом директора ГБОУ школы № 325 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

Ежедневно проводится 1-3 занятия в соответствии с расписанием и с учётом общего количества часов недельной нагрузки по внеурочной деятельности, а также с учётом необходимости разгрузки последующих учебных дней.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35 минут.

Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Продолжительность учебного года в 1-х классах 33 недели, 2-4-х классах составляет 34 учебные недели.

Недельный объем внеурочной деятельности учащихся составляет не более **10 часов.**

- Перед началом проведения внеурочной деятельности проводится динамическая пауза не менее 30-40 минут в соответствии с рекомендациями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

Для недопущения перегрузки учащихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических образовательных программ (лагерь на базе загородных детских центров, в туристических походах, экскурсиях, поездках и т. д.).

4.2.2. **5-11 классы**

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным директором расписанием занятий внеурочной деятельности. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося. Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня не менее, чем через 30 минут после

окончания учебной деятельности. Ежедневно проводится 1-3 занятия в соответствии с расписанием и с учётом общего количества часов недельной нагрузки по внеурочной деятельности, а также с учётом необходимости разгрузки последующих учебных дней. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 45 минут. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Продолжительность учебного года в 5-9-х классах составляет 34 учебных недель.

Недельный объем внеурочной деятельности учащихся составляет не более **10 часов.**

4.3. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организовывается перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

4.4. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организовываются в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы.

4.5. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

4.6. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по образовательной организации. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по образовательной организации и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.7. В образовательной организации по желанию и запросам родителей (законных представителей) открываются группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.8. При осуществлении присмотра и ухода в группах продленного дня должны быть созданы условия, включающие организацию полдника и прогулок для всех обучающихся. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в действие с 01.09.2022