



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №325**

Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
протокол № 3 _____
от «10» января 2019г.,

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по ГБОУ школе № 325
от « 22 » января 2019г. №142
Директор школы

О.Б. Рогозина



Положение о рабочей программе педагога дополнительного образования

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

1. Федерального закона № 273 ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
2. Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
3. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172 14 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования» от 04.07.2014 г. № 41
4. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2015 №81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»
5. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы (с изменениями на 3 сентября 2010 года)
6. Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт Петербурга № 617 р от 01.03.2017 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных

образовательных организациях Санкт -Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»,

7. Устава ГБОУ школы № 325 Фрунзенского района Санкт -Петербурга

Цель рабочей программы - планирование, организация и управление образовательным процессом в ходе реализации определенной дополнительной общеобразовательной программы на текущий год обучения.

Задачи рабочей программы:

- дать представление о практической реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- определить содержание, объем, порядок изучения разделов и тем дополнительной общеобразовательной программы с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательной учреждения и контингента обучающихся.

Функции рабочей программы:

- нормативного регулирования (рабочая программа является документом обязательным для выполнения в полном объеме);
- концептуальная (рабочая программа определяет и конкретизирует задачи: организации учебно-воспитательного процесса для каждого года обучения, для каждой отдельной группы обучающихся);
- процессуальная (в рабочей программе определяется последовательность освоения содержания, используемые средства обучения);
- диагностическая (в рабочей программе определяются ожидаемые результаты обучения и способы их отслеживания).

I. Технология разработки рабочей программы.

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования на текущий учебный год в соответствии с реализуемой им дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

Рабочая программа составляется на каждый год обучения.

Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области.

1. Структура рабочей программы.

1.1. Обязательные пункты программы

1. 1. 1. Титульный лист - структурный элемент программы, представляющий общие сведения о программе.

На титульном листе указывается:

- полное название образовательной организации в соответствии с уставом;
- название дополнительной общеобразовательной программы;
- адресность: год обучения, номер группы обучающихся (если их несколько), возраст детей;
- сведения о разработчике: ФИО, должность;
- год составления рабочей программы.

Также на титульном листе указывается информация об утверждении рабочей программы с указанием названия образовательной организации (сокращенно), номер протокола и даты разработки и принятия программы педагогическим советом, ФИО руководителя организации, номера и даты выхода приказа об утверждении рабочей программы.

1.1.2. Пояснительная записка - структурный элемент программы, включающий цели и задачи. В пояснительной записке указывается:

- цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и задачи конкретного года обучения;
- ожидаемые результаты на данном году обучения.

1.1.3. Учебно-тематический план - структурный элемент программы, содержащий:

наименование разделов и тем занятий, общее количество часов, отведенных на теоретические и практические занятия.

1.1.4 Календарно-тематический план- структурный элемент программы в виде таблицы, указывающий последовательность изучения содержания рабочей

программы с разделением времени, отведенного на обучение по разделам и темам. План содержит планируемые даты и фактические даты реализации программы.

Дату следует планировать с учетом государственных выходных и праздничных дней, а так же с учетом реализации дополнительной общеобразовательной программы в каникулярное время.

Для спортивных секций отдельно указываются название соревнований, в которых будут принимать участие дети. Составляется в виде таблицы.

1.1.5. Содержание обучения включает в себя описание теоретической и практической частей.

1.1.6. Диагностические материалы.

II. Утверждение рабочей программы.

2.1. Рабочая программа принимается педагогическим советом, согласовывается с заведующим ОДОД и утверждается приказом директора ОУ ежегодно.

2.2. При несоответствии программы установленным требованиям педагогический совет или заведующий ОДОД накладывает резолюцию о необходимости доработки программы с указанием конкретного срока исполнения.

III. Контроль реализации рабочих программ.

Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом контроля в ГБОУ заведующей ОДОД.

Приложение 1 ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №325
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

РАЗРАБОТАНА и ПРИНЯТА
Педагогическим Советом

ГБОУ школы №325
Протокол №1
от «30» августа 2018г
Секретарь Педагогического совета

УТВЕРЖДЕНА
Приказом по ГБОУ школе
№325
от «30» августа 2018г № 234
Директор ГОУ школы №325
_____ О.Б. Рогозина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**к дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе**

Скиппинг

1 год обучения

Группа №1

Возраст детей 7-11 лет

Разработчик:

Клементьева Татьяна Анатольевна

педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург

2019