

УДК

Chubsa Y.V., Tertyshna J.S., **MANAGEMENT FUNCTIONS METHODOLOGICAL ACTIVITY IN THE MODERN SCHOOL.** The article describes the methodological management activity in terms of the administration of the OS controls the direction of methodical activities at school: Showing incentives for professional development of teachers.

Keywords: methodological activity, management, internal control, incentives, professional development of teachers.

Чубса Я.В., заместитель директора по УВР, учитель начальных классов ГБОУ СОШ № 325, Тертышная И.С., учитель начальных классов ГБОУ СОШ № 325, г. Санкт – Петербург

ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В СОВРЕМЕННОЙ ШКОЛЕ

В статье рассмотрены функции управления методической деятельностью с точки зрения администрации ОУ, направления контроля организации методической деятельности в школе: Показаны стимулы профессионального развития учителей.

Ключевые слова: методическая деятельность, функции управления, внутренний контроль, стимулы профессионального развития учителей.

В современных условиях динамика изменений, происходящих в системе образования, оказывает значительное влияние на процессы профессионального развития и саморазвития педагогов. Главная роль в решении вопросов личностно-профессионального роста педагогов принадлежит методической работе.

Методическая работа в современных условиях — целостная система взаимосвязанных мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации, совершенствование профессионального мастерства педагогов с целью обеспечения качества образовательного процесса, достижения оптимального уровня образования, воспитания и развития личности ученика.

Методическая работа является значимым компонентом деятельности учреждений образования и отдельно взятых педагогов. От того, насколько эффективно будет организовано управление ею, зависит качество конечных результатов. Повышение квалификации является необходимым условием роста профессиональной компетентности учителя. Большую роль в методической деятельности учителя начальных классов играет обобщение и распространение собственного опыта, через работу в методических объединениях. Организация и проведение заседаний методических объединений учителей начальных классов по предложенной

теме в активном режиме обеспечат успешную подготовку педагогов к новому учебному году, а также повышение уровня их профессиональной компетентности. Традиционно методическая деятельность или методическая работа предполагает подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров по всем аспектам преподаваемых предметов и по всем видам педагогической деятельности.

По определению В.И. Андреева (2000 г.), «методическая работа в школе - это разнообразная деятельность учителей, которая направлена на изучение, овладение и распространение передового педагогического опыта, на повышение профессиональной квалификации и мастерства, на непрерывную работу по самообразованию и профессиональному саморазвитию» [2].

К методической работе учителя начальных классов можно отнести: осуществление методических разработок по учебным предметам, темам предметов и урокам или занятиям, создание методических рекомендаций, пособий, указаний по отдельным темам или урокам, создание инновационных методик обучения, разработка сценариев работы на производственном оборудовании для предложения их учащимся, организация разработки учебных проектов для учащихся с помощью компьютерных средств обучения.

Не малую роль играет организация разработки внеклассных проектов для учащихся, интеграция преподаваемого учебного предмета с другими предметами для реализации новых целей обучения, а так же отбора и композиции учебного материала, планирования своих действий учителем и действий учащихся, проектирования педагогического процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей; гностические способности, которые проявляются в быстром и творческом овладении методами обучения учащихся и обеспечивают накопление информации у учителя о своих учениках и о самом себе;

Одной из функций управления методической деятельностью с точки зрения заместителя директора по УВР, является функция контроля.

Контроль - это функция управления, которая служит средством обратной связи между субъектом и объектом управления и представляет собой осуществляемый субъектом комплекс мер по надзору за реализацией управленческих решений, проверки жизнедеятельности организации с целью выявить возможные отклонения и осуществить коррекцию. Целью контроля является сбор, накопление, обработка и подготовка к анализу информации о состоянии управляемого процесса или объекта, фиксация отклонений в жизнедеятельности ОУ от установленных планов, стандартов и норм для принятия регулирующих мер.[1].

Объектами внутреннего контроля в образовательном учреждении являются:

- Процессы, протекающие в ОУ (образовательный, управленческий, инновационный, обеспечивающий).
- Деятельность педагогических, руководящих и иных работников ОУ.
- Работа структурных подразделений ОУ, в том числе методических.
- Связи образовательного учреждения с внешней средой.
- Направления деятельности ОУ – методическая деятельность, инновационная деятельность, воспитательная работа, учебная работа, работа с персоналом.
- Учебные занятия, методические мероприятия.
- Документальные материалы, в том числе методического характера.

В ходе осуществления внутреннего контроля администрация ОУ должна регулярно, в плановом порядке посещать и анализировать различные методические мероприятия: заседания методических объединений, педагогические чтения, семинары, методические консультации, информационно-методические совещания, конференции, конкурсы педагогического мастерства, творческие отчеты.

Для успешного осуществления методической работы в школе контроль целесообразно осуществлять в течение всего учебного года. Он выявляет степень реализации задач, поставленных перед коллективом, помогает своевременно регулировать и корректировать уровень профессионального мастерства учителя, а также отслеживает динамику развития педагогического коллектива.

Направления контроля организации методической деятельности в школе:

- состояние и результативность методической работы в школе;
- эффективность и действенность управления методической работы;
- уровень профессиональной компетентности учителя; - состояние и эффективность инновационной работы;
- раскрытие творческого потенциала учителей;
- создание материальной базы учебных кабинетов [3].

Данные собираются и классифицируются по определенной системе, созданной руководителем методической службы. Таблицы, сетевые графики, диаграммы по контролю процесса развития педагогического коллектива представляют собой базу данных, которая поможет сделать глубокий анализ и своевременно осуществить коррекционную работу, направленную на устранение недочетов. Педагогический мониторинг может стать не только делом одной администрации. В организации сбора, хранения, обработки информации о деятельности педагогического коллектива могут участвовать руководители методических объединений и

сами учителя. Поэтому можно постараться обучить каждого учителя самодиагностике успешности своей педагогической деятельности. Учитель сам должен научиться видеть наиболее уязвимые участки в своей работе, требующие пристального внимания и активных действий.

Любая школа как объект управления представляет собой очень сложный многокомпонентный комплекс. В ее состав входит множество уровней и подуровней, индивидуальных и коллективных, постоянных и временных субъектов, связей и отношений между ними. В задачу менеджера образования входит создание оптимальной системы взаимоотношений между ними для этого и существует функция координации. Координация - это процесс согласования, приведения в соответствие всех связей организации с внешней средой.

В условиях реформирования системы образования методическая деятельность имеет особую важность. Воспитать человека с современным мышлением, способного успешно самореализоваться в жизни, могут только педагоги, обладающие высоким профессионализмом. При этом в понятие «профессионализм» включаются не только предметные, дидактические, методические, психолого- педагогические знания и умения, но и личностный потенциал педагога, в который входят система его профессиональных ценностей, его убеждения, его установки.

В связи с этим важно рассмотреть стимулы профессионального развития учителей.

Мотивы самостоятельности, реализации себя в творческой педагогической деятельности:

- открытие собственного мастер - класса для учителей района;

- повышение самостоятельности учителя: возможность работать по интересующей программе, выбирать класс, устанавливать наиболее удобный график работы;

- содействие в разработке и утверждении собственной авторской программы, ее распространения в районе.

Мотивы личного развития:

- направление на стажировку, курсы;

- предоставление времени на методическую деятельность (работа на дому);

- творческий отпуск в каникулярное время;

- дополнительные дни к отпуску;

- оплата научно - методической литературы.

Мотивы самоутверждения, достижения социального успеха:

- направление на различные проблемные конференции, семинары для выступления и обмена опытом;

- содействие в обобщении опыта, подготовке собственных публикаций и пособий к печати;

- привлечение к руководству методическими подразделениями района;

получение права на проведение семинаров, курсов, лекций для своих коллег.

Мотив стабильности:

предоставление оплачиваемых часов на методическую работу.

Мотивы состязательности:

содействие в выдвижении на престижные конкурсы;

присвоение звания победителя школьного (районного) конкурса профессионального мастерства.[3]

Но в любом случае основной формой работы МО является грамотно построенное заседание МО. Оно позволяет выявить оптимальные пути организации обучения младших школьников основам наук, учитывающие индивидуальные различия учащихся и уровень развития их способностей к учению: изучить специфику деятельности учителя в условиях индивидуализации и дифференциации, сконструировать оптимальный вариант деятельности учителя в условиях индивидуализации и дифференциации.

Библиографический список:

1. Дружинин, В.И. Управление муниципальной системой образования / Дружинин В.И. Управление муниципальной системой образования: учебно-методическое пособие, М.:Мнемозина. -2007.-167с.
2. Ильенко, Л.П. Новые модели методической службы в общеобразовательных учреждениях/ Л.П.Ильенко.- Мн АРКТИ, 2000. - 76с.
3. Федосова, Л. П. Методическая служба как фактор повышения качества профессионального образования. – Оренбург: Изд-во ООИПКРО, 1999.-211с.

Bibliograficheskiy spisok:

1. Druzhinin, V.I. Upravlenie municipal'noj sistemoy obrazovaniya / Druzhinin V.I. Upravlenie municipal'noj sistemoy obrazovaniya: uchebno-metodicheskoe posobie, M.:Mnemozina. -2007.-167s.
2. Il'enko, L.P. Novye modeli metodicheskoy sluzhby v obshheobrazovatel'nyh uchrezhdenijah/ L.P.Il'enko.- Mn ARKTI, 2000. - 76s.
4. Fedosova, L. P. Metodicheskaja sluzhba kak faktor povysheniya kachestva professional'nogo obrazovaniya. – Orenburg: Izd-vo OOI PKRO, 1999.-211s.